

(Попълва се от заявителя чрез ИС на НАПОО)

ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на лицензия за извършване на информиране и професионално ориентиране на Център за информация и професионално ориентиране, съгласно чл. 49б, ал. 1 от Закона за професионалното образование и обучение и чл. 23, ал. 1 от Правилника за дейността на НАПОО

от	
<i>(пълно наименование на юридическото лице, регистрирано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел/субект на БУЛСТАТ)</i>	
<i>(наименование на центъра за информация и професионално ориентиране)</i>	
ЕИК/БУЛСТАТ №	
Управител/Представяващ	
<i>(собствено, бащино и фамилно име на управителя/представяващия)</i>	
Седалище	
<i>(населено място: град/село)</i>	
уебсайт	
Адрес за кореспонденция с административния офис на Центъра за информация и професионално ориентиране	
гр./с.	
област	
община	
пощенски код	
бул./ул.	
Стационарен телефон /мобилен телефон/	

електронен адрес	
Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт и лицензията да бъдат получени: (отбелязва се избраният начин на получаване)	<input type="checkbox"/> На място в звеното за административно обслужване на НАПОО <input type="checkbox"/> Чрез лицензиран пощенски оператор, като вътрешна куриерска пратка, на адреса изписан като адрес за кореспонденция с центъра за информация и професионално ориентиране, и декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, като давам съгласие документите да бъдат пренасяни за служебни цели <input type="checkbox"/> Като вътрешна препоръчана пощенска пратка, на адреса изписан като адрес за кореспонденция с центъра за информация и професионално ориентиране, и декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, като давам съгласие документите да бъдат пренасяни за служебни цели <input type="checkbox"/> Като международна препоръчана пощенска пратка на адреса, изписан като адрес за кореспонденция с центъра за информация и професионално ориентиране, като давам съгласие документите да бъдат пренасяни за служебни цели <input type="checkbox"/> Чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ)
Лице за контакти:	
<i>(собствено, бащино и фамилно име, телефон и електронен адрес)</i>	

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Моля да ни бъде издадена лицензия на център за информация и професионално ориентиране, съгласно чл. 22, ал. 7 и чл. 49а, ал. 1 от Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО) и съгласно чл. 23, ал. 1 от Правилника за дейността на НАПОО (ПДНАПОО).

Прилагам към заявлението и документ за платена държавна такса, определена в тарифа на Министерски съвет по чл. 60, ал. 2, т. 1 от ЗПОО за проверка на редовността на подаденото заявление и на документите към него.

В Информационната система (ИС) на НАПОО са приложени документи по чл. 49б, ал. 2, т. 5, 7, 8-10 от ЗПОО и чл. 23, ал. 4, т. 3-6 и т. 8, ал. 6, изр. 2-ро, ал. 8, изр. 2-ро и ал. 9 от ПДНАПОО:

1. Правилник за устройството и дейността на центъра, който съдържа съответните раздели съгласно чл. 23, ал. 4, т. 3 от ПДНАПОО.

2. Документация за провеждане на информиране и професионално ориентиране - информационни материали, правила за провеждане на консултациите, методически материали за информиране, консултиране и професионално ориентиране и др.

3. Документи за наличие на материално-техническа база, в която ще се извършват дейностите по информиране и професионално ориентиране:

а) документи, за собственост, наемане или учредяване на право на ползване за имота, в който ще се извършва дейността на центъра;

б) документи, за собственост, наемане или учредяване на право на ползване за имотите, в които ще се помещава административният офис на центъра.

4. Входящ номер и дата на декларацията по чл. 15 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд за съответствие на материалната база с изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.

5. Справка за лицата, извършващи информиране и професионално ориентиране, към която са приложени декларации за съгласие. В справката за всяко лице са посочени данни за:

- висшето училище - издател на дипломата за висше образование, електронен номер на дипломата или уникален идентификационен номер - за дипломите, издадени преди 1 януари 2023 г., регистрационен номер на дипломата, дата и година на издаване, заедно с единен академичен номер на студента или единен граждански номер, личен номер на чужденец или идентификационен номер на чуждестранен гражданин; когато дипломата за висше образование е издадена преди 2012 г. или не е вписана в Регистъра на всички действащи, прекъснали и завършили студенти и докторанти по чл. 10, ал. 2, т. 3, буква "в" от Закона за висшето образование, към справката се прилага копие от дипломата.

6. Справка за администрацията на центъра, съдържаща имена и длъжности на съответните лица.

7. Документ за платена такса, когато плащането не е извършено по електронен път.

За издаване на лицензия на чуждестранни юридически лица по чл. 22, ал. 5 от Закона за професионалното образование и обучение освен документите по чл. 23, ал. 4, т. 3, 4, 5, 6, 8 и ал. 6 от ПДНАПОО съгласно чл. 23, ал. 5 от от същия правилник към заявлението се прилагат и документи за идентификация на юридическото лице съгласно законодателството на държавата, в която е регистрирано.

Когато документите са на чужд език, съгл. чл. 23, ал. 8, изр. 2-ро от ПДНАПОО те се представят заедно със заверен превод на български език.

Подаването в НАПОО на разпечатаното от ИС заявление и документ за платена държавна такса (когато плащането не е извършено по електронен път), определена в тарифа на Министерски съвет по чл. 60, ал. 2, т. 1 от ЗПОО, да стане по следните начини:

- На място в звеното за административно обслужване;
- Чрез лицензиран пощенски оператор, като вътрешна куриерска пратка;
- По електронната поща (e-mail: napoo@navet.government.bg), подписано с електронен подпис на заявителя;
- Чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ).

*(Отбелязва се избрания начин на подаване на документите в НАПОО)

Попълването на всички данни е задължително!

Дата:	Подпис и печат:
	(име и фамилия на управителя/представяващия)